

KOMMUNIKATIONSSTRATEGI

Kommunikationsstrategien for Forsvarets Auditørkorps beskriver formål og retningslinjer for Auditørkorpsets interne og eksterne kommunikation. Kommunikationsstrategien understøtter både Auditørkorpsets strategiske plan 2016-2018 og Auditørkorpsets daglige driftsopgaver.

Kommunikationsstrategien skal være med til at sikre en fælles forståelse for, hvordan vi kommunikerer internt og sikre overensstemmelse i de budskaber, der gives til eksterne partnere og borgerne.

Hvorfor en kommunikationsstrategi?

Forsvarets Auditørkorps er en offentlig virksomhed med eneansvaret for varetagelsen af straffesager indenfor den militære strafferetspleje, herunder blandt andet sager vedrørende Danmarks internationale engagement i missionsområder. Som sådan er Auditørkorpsen underlagt en væsentlig offentlig bevågenhed, der historisk særligt har udfoldet sig omkring internationale straffesager.

Auditørkorpsen er derfor bevidst om, at offentligheden, medierne, forsvarrets ansatte, faglige organisationer og samarbejdspartnere i perioder har en væsentlig interesse i Auditørkorpsets virksomhed.

Det hurtige og hyppigt skiftende digitale nyhedsbillede og udviklingen i nyhedsstrømme på sociale medier, ofte med fokus på enkeltsager,

kræver endvidere, at Auditørkorpsen kontinuerligt har fokus på at kunne følge med og kunne operere med stringent og entydig kommunikation i nyhedsbilledet.

Samtidig har Forsvarets Auditørkorps i 2015 undergået en reorganisering med det formål at styrke uafhængigheden i behandlingen af militære straffesager, herunder særligt eksterne interessenters faktiske opfattelse af Auditørkorpsets uafhængighed.

Dette øger kravene til kvaliteten og hyppigheden af al kommunikation, men også at Auditørkorpsen udviser rettidig omhu i forhold til interne og eksterne behov for kommunikation. Det er disse krav som denne kommunikationsstrategi særligt understøtter.

Kommunikationsmål

Målene for Auditørkorpsets kommunikation er defineret med udgangspunkt i både organisationens overordnede mål og i de overordnede kommunikationsprincipper. Målene varierer afhængig af, om kommunikationen er målrettet medarbejderen eller borgeren, eller om kommunikationen er eksternt rettet og generelt vedrører Auditørkorpsets virksomhed og løsning af kerneopgaver, herunder særligt kommunikation med medier.

Overordnede mål

Auditørkorpsets kommunikationsstrategi udgør en del af den strategiske rammesætning for Auditørkorpsets virksomhed. Kommunikationsstrategien er særligt udarbejdet med udgangspunkt i de overordnede mål for Auditørkorpsets virksomhed for perioden 2016-2018:

- Vi medvirker til at sikre en retfærdig retsforfølgning på et objektivt grundlag.
- Vi leverer kvalitet og effektivitet i vores opgaveløsning.
- Vi er en attraktiv arbejdsplads med engagerede og kompetente medarbejdere.
- Vi er åbne og serviceorienterede.

Kommunikationsprincipper

Hvor de overordnede mål beskriver hvordan Auditørkorpsets kerneopgaver løses med udgangen af 2018, beskriver kommunikationsprincipperne ét af flere væsentlige redskaber til at nå dertil.

Kommunikationsprincipperne giver rammerne både for indhold og levering af kommunikation.

Auditørkorpset har valgt, at organisationens værdier også former principperne for intern og ekstern kommunikation. Auditørkorpsets værdier beskriver de dele af Auditørkorpsets identitet, der særligt ønskes fokus på i perioden 2016-2018.



Uafhængighed

Forsvarets Auditørkorps er en uvildig militær anklagemyndighed, der i løsningen af sine kerneopgaver agerer helt uafhængigt af forsvarets øvrige myndigheder, privat- eller interessepersoners interesser eller øvrige politiske eller offentlige interesser.

Professionalisme

Forsvarets Auditørkorps' professionalisme udmøntes i fokus på kvalitet og effektivitet i opgaveløsningen. Opgaverne løftes af medarbejdere med kompetenceprofiler skarpt gearret til den enkeltes opgaver, og hvor kompetenceprofiler tilpasses i takt med udviklingen i den enkelte medarbejders opgaver. Auditørkorpset arbejder kontinuerligt med at optimere og effektivisere sin sagsbehandling, så den enkelte sag placeres, hvor den løses bedst og hurtigst.

Åbenhed

Forsvarets Auditørkorps udviser åbenhed både overfor medarbejdere og eksterne partnere. Oplysninger, der anmodes delt, skal deles, hvis de kan. Vejledning skal ydes så bredt som praktisk muligt, og begåede fejl skal erkendes. Både udadtil og indadtil agerer den enkelte ansatte med imødekommenhed og venlighed.

Respekt

I Forsvarets Auditørkorps udviser medarbejdere og ledere respekt overfor den enkelte kollega og medarbejder og overfor de borgere eller eksterne interessenter, der udviser interesse for Auditørkorpsets arbejde, eller som part i en sag er blevet en del af Auditørkorpsets opgaveløsning.

Kommunikationsmål

Auditørkorpset har følgende konkrete mål for sin interne og eksterne kommunikation:

Borgeren

- Borgeren oplever os som tilgængelige, venlige og i mødekommende.

- Vi fokuserer på at skabe forståelse for, hvad vores opgaver er, og hvordan vi løser dem, herunder borgerens deltagelse i opgaveløsningen.
- Vi behandler alle sagens parter med respekt og løser vores opgaver i respekt af de roller, andre aktører har i vores opgaveløsning.

Borgeren er den enkelte borger, herunder medarbejder i forsvaret, der frivilligt eller ufrivilligt indgår i Auditørkorpsets sagsbehandling, f.eks. som part i en af Auditørkorpsets enkeltsager.

Medarbejderen

- Vi respekterer hver enkelt kollegas bidrag til vores samlede opgaveløsning og forstår hvordan vores opgaver bidrager til opnåelse af vores overordnede mål.
- Vi føler os velorienterede om emner af personalemæssig og faglig interesse.
- Ledelsen går forrest og leder og kommunikerer ved eksempel og inviterer gerne til dialog om emner af særlig interesse for medarbejderne.

Eksterne partnere

- Vi opfattes som professionelle og samarbejdende i vores opgaveløsning.
- Vi opfattes som retfærdighedssøgende og uvildige.
- Der er sammenhængskraft og konsistens i kommunikationen uanset intern afsender.

Eksterne partnere er forsvarets myndigheder, andre offentlige myndigheder, interessegrupper og pressen.

Kommunikation i dagligdagen

Identifikation af kommunikationsbehov og kommunikationsmuligheder er en naturlig del af den daglige opgaveløsning Auditørkorpset.

Til at understøtte arbejdet med den daglige kommunikation anvender Auditørkorpset en intern kommunikationsplan, der beskriver og giver overblik over periodiske interne og eksterne kommunikationsaktiviteter.

Udover periodiske kommunikationsaktiviteter indgår overvejelser om kommunikationsbehov i alle Auditørkorpsets daglige beslutningsprocesser og arbejdet med konkrete straffesager. Såfremt der identificeres et behov for en ad hoc kommunikation bestemmes, hvem der skal kommunikere, kommunikationens form, målgruppen for kommunikationen, og hvornår der kommunikeres.

April 2016